



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.11.2016

№ 206

г. Екатеринбург

**Об утверждении порядка организации и осуществлении контроля
эффективности реализации антикоррупционных мер в Управлении
государственной охраны объектов культурного наследия
Свердловской области**

В целях формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления и реализации распоряжения Губернатора Свердловской области от 18.04.2016 № 95-РГ «Об утверждении Плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2016-2017 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок организации и осуществления контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в Управлении государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (прилагается).

2. Отделу правовой и организационной работы Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (Е.В. Игнатова) обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (www.okn.midural.ru).

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

Е.Г. Рябинин

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления государственной
охраны объектов культурного наследия
Свердловской области
от 14.11.2016 № 206

ПОРЯДОК

**организации и осуществления контроля эффективности реализации
антикоррупционных мер в Управлении государственной охраны объектов
культурного наследия Свердловской области**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет правила организации и осуществления контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в Управлении государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (далее – Управление).

2. Контроль эффективности реализации антикоррупционных мер представляет собой непрерывно осуществляемую внутри Управления деятельность, организуемую и координируемую Начальником Управления, и направленную на:

1) неукоснительное соблюдение всеми структурными подразделениями Управления, должностными лицами Управления положений нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области и внутриведомственных нормативных документов, регулирующих вопросы осуществления антикоррупционной деятельности;

2) достижение положительных результатов от практического осуществления запланированных к реализации мер по противодействию коррупции, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и внутриведомственными нормативными документами;

3) повышение результативности проводимых в Управлении антикоррупционных мероприятий;

4) совершенствование существующей в Управлении системы противодействия коррупции.

3. Контроль эффективности реализации антикоррупционных мер в Управлении состоит прежде всего в регулярной оценке Начальником Управления, отделом правовой и организационной работы Управления обеспечения законности, полноты выполнения, качества и результативности деятельности по реализации в Управлении антикоррупционных мероприятий и в принятии мер по повышению указанных характеристик этой деятельности.

Глава 2. Контроль эффективности реализации Плана Управления по противодействию коррупции

4. Контроль эффективности реализации Плана Управления по противодействию коррупции (далее – План противодействия коррупции) включает в себя:

- 1) оценку обеспечения реализации Плана противодействия коррупции;
- 2) оценку своевременности, результативности и качества выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции;
- 3) оценку деятельности по контролю за выполнением мероприятий Плана противодействия коррупции;
- 4) оценку своевременности корректировки Плана противодействия коррупции.

5. Оценка обеспечения реализации Плана противодействия коррупции состоит в анализе обеспечения выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции необходимыми и достаточными организационными, кадровыми, материальными и финансовыми ресурсами, внутриведомственными нормативными и методическими документами.

6. Оценка своевременности, результативности и качества выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции, осуществляется на основе анализа соблюдения установленных в Плате противодействия коррупции сроков исполнения мероприятий, деятельности структурных подразделений Управления и должностных лиц Управления – ответственных исполнителей мероприятий, достижения ожидаемых результатов.

В случае, если в Плате противодействия коррупции не указаны конкретные сроки исполнения запланированных мероприятий, необходимо организовать мониторинг их проведения, с обязательным периодическим представлением Начальнику Управления исполнителями этих мероприятий промежуточных отчетов о проделанной работе.

7. Оценка деятельности по контролю за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции, проводится на основе анализа процедур организации и осуществления уполномоченными структурными подразделениями Управления и должностными лицами Управления контроля за выполнением запланированных мероприятий.

8. Оценка своевременности корректировки Плана противодействия коррупции осуществляется на основе анализа соответствия его мероприятий актуальной редакции Национального Плана противодействия коррупции, утвержденного указом Президента Российской Федерации, и нормативным правовым актам Российской Федерации и Свердловской области, принятым после его утверждения.

9. В случае выявления в ходе анализа выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции нарушений установленных норм и других недостатков принимаются меры по их устранению, усилению контроля и своевременной корректировке Плана противодействия коррупции.

Глава 3. Контроль эффективности организации и функционирования отдела правовой и организационной работы Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений

10. Контроль эффективности организации и функционирования отдела правовой и организационной работы Управления (должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений) состоит в оценке выполнения указанным структурным подразделением Управления задач и функций, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, качества реализации положений нормативных и методических документов, регулирующих вопросы осуществления им антикоррупционных мероприятий, принятии мер по совершенствованию его деятельности.

11. Оценке подлежит выполнение подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующих задач:

- 1) профилактика коррупционных и иных правонарушений в Управлении;
- 2) обеспечение деятельности Управления по соблюдению государственными гражданскими служащими Управления (далее – государственные служащие) запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

В рамках оценки решения указанных задач необходимо оценить выполнение подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующих основных функций, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и внутриведомственными нормативными документами:

1) обеспечение соблюдения государственными служащими ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к служебному поведению);

2) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе в Управлении (далее – государственная служба);

3) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению Управления;

4) оказание государственным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и Общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации и иных

государственных органов о фактах совершения государственными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – оказание государственным служащим консультативной помощи по антикоррупционным вопросам);

5) обеспечение уведомления государственными служащими представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации и иных государственных органов (далее – уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

6) организация правового просвещения государственных служащих;

7) сбор, обработка и анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также осуществление контроля за своевременностью их представления;

8) обеспечение подготовки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.okn.midural.ru (далее – официальный сайт Управления);

9) обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10) осуществление контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности, включенные в перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – контроль за расходами);

11) обеспечение проверки соблюдения требований к служебному поведению;

12) обеспечение проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с государственной службы;

13) подготовка в соответствии со своей компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

14) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

В рамках оценки выполнения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений установленных ему функций проводится анализ осуществления им полномочий по:

1) направлению в установленном порядке в государственные органы и другие организации запросов об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной службы (далее – гражданин), или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, а также о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

2) представлению дополнительных сведений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Управлении (далее – Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению), необходимых для ее работы;

3) проведению бесед с гражданином или государственным служащим по вопросам, входящим в компетенцию подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

4) получению от гражданина или государственного служащего пояснений по представленным им материалам;

5) уведомлению в установленном порядке в письменной форме государственного служащего о начале проводимой в отношении него проверки;

6) представлению в установленном порядке лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклада о ее результатах.

12. Оценка обеспечения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению осуществляется на основе анализа:

1) состояния внутриведомственного нормативного и методического обеспечения деятельности по обеспечению соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению;

2) выполнения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений установленных процедур деятельности по обеспечению соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению;

3) проведенных мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению;

4) результатов проведенных мероприятий и принятых по ним мер.

13. Оценка деятельности подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений по принятию мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе (далее – причины и условия), осуществляется на основе анализа:

1) состояния внутриведомственного нормативного и методического обеспечения деятельности по выявлению и устранению причин и условий;

2) соблюдения установленных процедур по выявлению и устранению причин и условий;

3) результатов проведенных мероприятий по выявлению и устранению причин и условий;

4) принятых мер по результатам проведенных мероприятий по выявлению и устранению причин и условий.

14. Оценка обеспечения деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению осуществляется на основе анализа проведенных подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений мероприятий по организационно-техническому и документационному обеспечению деятельности комиссии, а также по информированию членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня,

о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомлению членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии.

15. Оценка деятельности подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений по оказанию государственным служащим консультативной помощи по антикоррупционным вопросам осуществляется на основе анализа:

1) состояния внутриведомственного нормативного и методического обеспечения деятельности по оказанию консультативной помощи государственным служащим;

2) организации и проведения работы по оказанию консультативной помощи государственным служащим;

3) результатов работы по оказанию консультативной помощи государственным служащим.

16. Оценка обеспечения уведомления государственным служащим представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется на основе анализа:

1) состояния внутриведомственного нормативного и методического обеспечения деятельности, устанавливающего порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя);

2) соблюдения порядка регистрации уведомлений;

3) соблюдения порядка и срока направления уведомлений, полученных представителем нанимателя (работодателем), в правоохранительные органы;

4) соблюдения представителем нанимателя (работодателем) мер по защите государственного служащего, направившего уведомление;

5) результатов заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению в случае рассмотрения вопросов о привлечении к дисциплинарной ответственности государственных служащих, направивших уведомления.

17. Оценка организации подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового просвещения государственных служащих осуществляется на основе анализа:

1) состояния внутриведомственного нормативного и методического обеспечения деятельности по организации и осуществлению правового просвещения государственных служащих;

2) состояния существующей в Управлении системы информирования государственных служащих по вопросам антикоррупционного просвещения;

3) регулярности и качества проведения в Управлении мероприятий правовой и антикоррупционной направленности;

4) результатов, проведенных в Управлении мероприятий правовой и антикоррупционной направленности в форме конференций, «круглых столов», научно-практических семинаров;

5) результатов, проведенных в Управлении мероприятий правовой и антикоррупционной направленности в форме подготовки памяток, методических пособий по различным аспектам антикоррупционной тематики;

6) результатов, проведенных в Управлении мероприятий правовой и антикоррупционной направленности в форме консультации государственных служащих на тему антикоррупционного поведения;

7) наличия в Управлении стендов, отражающих актуальные вопросы профилактики и противодействия коррупции и регулярность их обновления.

Для оценки эффективности выполнения указанной функции используются критерии и показатели, разработанные на основе следующих количественных показателей:

1) общее количество проведенных в Управлении мероприятий правовой и антикоррупционной направленности;

2) количество проведенных в Управлении мероприятий правовой и антикоррупционной направленности в форме конференций, «круглых столов», научно-практических семинаров;

3) количество проведенных в Управлении мероприятий правовой и антикоррупционной направленности в форме подготовки памяток, методических пособий по антикоррупционной тематике;

4) количество проведенных в Управлении мероприятий правовой и антикоррупционной направленности в форме консультации государственных служащих на тему антикоррупционного поведения.

18. Оценка обеспечения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений подготовки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Управления, проводится на основе анализа:

1) соответствия перечня лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых подготовлены для размещения на официальном сайте Управления, перечню должностей Управления, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

2) полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подготовленных для размещения на официальном сайте Управления;

3) соответствия перечня лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых размещены на официальном сайте Управления, перечню лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых подлежат размещению;

4) соответствия сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещенных на официальном сайте Управления, сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подготовленным к размещению;

5) соблюдения установленных сроков размещения, нахождения и обновления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления;

6) соблюдения установленного срока уведомления государственных служащих, в отношении которых поступили запросы от общероссийских средств массовой информации, о поступлении такого запроса;

7) соблюдения установленного срока предоставления общероссийским средствам массовой информации запрашиваемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в случае если указанные сведения отсутствуют на официальном сайте Управления.

19. Оценка обеспечения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется на основе проверки соблюдения норм Федерального закона № 273-ФЗ и принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актов.

Для оценки эффективности выполнения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений данной функции осуществляется анализ:

1) обоснованности принятия решений (наличия достаточных оснований для принятия решений) об осуществлении проверок достоверности и полноты сведений;

2) соблюдения установленного порядка принятия и оформления решений о проведении проверок достоверности и полноты сведений;

3) соблюдения запрета на использование информации анонимного характера в качестве основания для принятия решения о проведении проверок достоверности и полноты сведений;

4) соблюдения установленных сроков проведения проверок достоверности и полноты сведений;

5) исполнения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений установленных полномочий при проведении проверок достоверности и полноты сведений;

6) соблюдения требований к порядку оформления и направления запросов в ходе проверок достоверности и полноты сведений;

7) соблюдения установленного порядка и сроков уведомления соответствующих лиц о принятых в отношении них решениях о проведении проверки достоверности и полноты сведений и необходимости представления установленных сведений;

8) соблюдения в ходе проверок прав государственных служащих, в отношении которых проводится проверка;

9) соблюдения требования об обязательности ознакомления соответствующих лиц с результатами проведенной в отношении них проверки достоверности и полноты сведений;

10) соблюдения, установленных порядка и срока отстранения государственных служащих от занимаемой должности на время проведения проверки достоверности и полноты сведений;

11) соблюдения нормы о направлении докладов о результатах проведения проверки достоверности и полноты сведений лицу, принявшему решение о ее проведении;

12) соответствия содержания докладов о результатах проведения проверки достоверности и полноты сведений установленным требованиям;

13) соблюдения нормы о направлении информации о результатах, полученных по итогам осуществления проверки достоверности и полноты сведений, адресатам, которые предоставили информацию, явившуюся основанием для осуществления проверок, с одновременным уведомлением об этом лиц, в отношении которых проводилась проверка;

14) соответствия решений, принятых по результатам проверок, установленным требованиям и содержанию докладов о результатах проведения проверки;

15) соблюдения нормы о направлении материалов проверок в случае установления в ходе их проведения обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления, в другие государственные органы в соответствии с их компетенцией;

16) выполнения требования о защите в ходе проверок сведений, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к государственной тайне.

20. Оценка осуществления подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений контроля за расходами проводится на основе проверки соблюдения норм Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон № 230-ФЗ) и указов Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Для оценки эффективности выполнения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений данной функции осуществляется анализ:

1) обоснованности принятия решений (наличия достаточных оснований для принятия решений) об осуществлении контроля за расходами;

2) соблюдения установленного порядка принятия и оформления решений об осуществлении контроля за расходами;

3) соблюдения запрета на использование информации анонимного характера в качестве основания для принятия решения об осуществлении контроля за расходами;

4) соблюдения установленных сроков осуществления контроля за расходами;

5) соблюдения установленного порядка уведомления соответствующих лиц о принятом в отношении них решении об осуществлении контроля за расходами и необходимости представить установленные сведения;

6) соблюдения в ходе осуществления контроля за расходами прав государственных служащих, в отношении которых осуществляется этот контроль;

7) соблюдения установленного порядка проверки достоверности и полноты сведений о расходах, предусмотренных частью 1 статьи 3 и пунктом 1 части 4 статьи 4 Федерального закона № 230-ФЗ;

8) выполнения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений установленных полномочий при осуществлении контроля за расходами;

9) соблюдения требований к порядку оформления и направления запросов в ходе осуществления контроля за расходами;

10) выполнения требования о защите сведений о расходах, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

11) соблюдения нормы о размещении на официальном сайте Управления сведений, указанных в части 4 статьи 8 Федерального закона № 230-ФЗ;

12) обеспечения, установленных статьей 9 Федерального закона № 230-ФЗ прав и обязанностей соответствующих лиц;

13) выполнения обязанностей по приему и анализу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

14) соблюдения прав и обязанностей структурных подразделений Управления и должностных лиц Управления, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, определенных статьей 11 Федерального закона № 230-ФЗ;

15) соблюдения, установленных порядка и срока отстранения государственных служащих от занимаемой должности на период осуществления контроля за их расходами;

16) соблюдения требования об обязательности информирования лиц, в отношении которых осуществлялся контроль за расходами, о результатах, полученных в ходе осуществления этого контроля;

17) соблюдения нормы о направлении доклада о результатах осуществления контроля за расходами лицу, принявшему решение о его осуществлении;

18) соблюдения нормы о направлении информации о результатах, полученных в ходе осуществления контроля за расходами, адресатам, которые предоставили информацию, явившуюся основанием для осуществления контроля, с одновременным уведомлением об этом лиц, в отношении которых осуществлялся этот контроль;

19) соответствия решений, принятых по результатам осуществления контроля за расходами, установленным требованиям и содержанию доклада о результатах осуществления этого контроля;

20) соблюдения нормы о направлении в случае выявления в ходе осуществления контроля за расходами признаков преступления, административного или иного правонарушения материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в другие государственные органы в соответствии с их компетенцией;

21) выполнения в ходе осуществления контроля за расходами требования о защите сведений, отнесенных к государственной тайне.

21. Оценка обеспечения подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведения проверок соблюдения гражданами, замещающими должности государственной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с государственной службы осуществляется на основе анализа:

1) состояния внутриведомственного нормативного и методического обеспечения деятельности по проведению проверок соблюдения гражданами, замещающими должности государственной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с государственной службы;

2) организации и проведения работы по рассмотрению поступивших обращений граждан о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации;

3) результатов проведенных мероприятий по проверке соблюдения гражданами, замещающими должности государственной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с государственной службы.

22. Оценка подготовки подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции в соответствии со своей компетенцией осуществляется на основе анализа:

1) соблюдения установленных сроков подготовки, согласования, антикоррупционной экспертизы, общественного обсуждения, утверждения и государственной регистрации нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

2) соответствия порядка и процедур подготовки, согласования, антикоррупционной экспертизы, общественного обсуждения, утверждения и государственной регистрации нормативных правовых актов о противодействии коррупции требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

3) соответствия нормативных правовых актов (их проектов) о противодействии коррупции требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

23. Оценка деятельности подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений по взаимодействию с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности осуществляется на основе анализа:

1) состояния внутриведомственного нормативного и методического обеспечения деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

2) соблюдения установленных процедур организации и осуществления взаимодействия подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений с правоохранительными органами;

3) результатов взаимодействия подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений с правоохранительными органами.

Глава 4. Контроль эффективности деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

24. Контроль эффективности деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению состоит в оценке выполнения Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению задач, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, а также в принятии мер по совершенствованию деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению.

25. Оценке подлежит выполнение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению следующих задач:

1) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения государственными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

2) содействие в осуществлении в Управлении мер по предупреждению коррупции.

26. В рамках оценки выполнения задач, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 25 настоящего порядка, необходимо прежде всего осуществить анализ выполнения Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению функций по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении государственных служащих.

27. В рамках оценки соблюдения порядка деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению осуществляется анализ:

1) соблюдения порядка подготовки заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению;

2) соблюдения порядка проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению (правомочность заседания, наличие оснований для проведения заседания, правомочность участия в заседании должностных лиц Управления и других сотрудников Управления);

3) соответствия решений, принятых Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению, процедур принятия и оформления решений установленным требованиям;

4) соблюдения установленного порядка исполнения решений, принятых Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению;

5) соблюдения установленного порядка информирования о работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению.

28. В целях совершенствования деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению необходимо осуществлять ежеквартальный мониторинг ее деятельности, по результатам которого выработать предложения о повышении результативности реализации принимаемых решений

и эффективности работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению.

Глава 5. Контроль эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

29. Контроль эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов состоит в оценке выполнения положений нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области и оценке результативности проведения антикоррупционной экспертизы, принятии мер по ее повышению.

30. Оценке подлежит выполнение в Управлении в соответствующих случаях положений:

1) Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – Федеральный закон № 172-ФЗ);

2) постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 96);

Оценка выполнения положений нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих осуществление антикоррупционной экспертизы, должна осуществляться на основе результатов анализа соблюдения:

1) принципов организации антикоррупционной экспертизы, установленных статьей 2 Федерального закона № 172-ФЗ;

2) порядка размещения Управлением нормативных правовых актов, которые подлежат государственной регистрации, информации об адресах электронной почты, предназначенных для получения заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы в форме электронного документа;

3) юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы, порядка направления заключений и копий заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы;

4) порядка регистрации в Управлении поступивших заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы;

5) порядка и сроков возврата заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, не соответствующих утвержденной форме заключения;

6) положений Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 96, при проведении антикоррупционной экспертизы;

7) порядка и сроков рассмотрения заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы;

8) требования о направлении по результатам рассмотрения заключений мотивированного ответа гражданам и организациям, проводившим независимую экспертизу;

9) порядка информирования органов прокуратуры Российской Федерации в случае обнаружения в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов;

10) порядка и сроков рассмотрения полученного требования прокурора об изменении нормативных правовых актов по результатам проведения антикоррупционной экспертизы;

11) порядка разрешения разногласий, возникающих при оценке коррупциогенных факторов, указанных в заключениях Министерства юстиции Российской Федерации по результатам проведения антикоррупционной экспертизы;

12) выполнения требования об обязательном характере заключений Министерства юстиции Российской Федерации, составленных по результатам проведения антикоррупционной экспертизы;

Глава 6. Контроль эффективности выполнения мероприятий по размещению на официальном сайте Управления информации по вопросам противодействия коррупции

31. Оценка выполнения мероприятий осуществляется на основе следующих показателей:

1) наличие на официальном сайте Управления подраздела, посвященного вопросам противодействия коррупции (далее – раздел «Противодействие коррупции»);

2) возможность доступа к разделу «Противодействие коррупции» с главной страницы официального сайта Управления по отдельной гиперссылке по одному переходу;

3) наличие в разделе «Противодействие коррупции» ссылок на подразделы, посвященные вопросам противодействия коррупции (далее – подразделы по вопросам противодействия коррупции);

4) возможность доступа к подразделам по вопросам противодействия коррупции по указанным гиперссылкам;

5) соответствие содержания подразделов по вопросам противодействия коррупции их наполнению.

Глава 7. Контроль эффективности работы с обращениями по фактам коррупции

32. Контроль эффективности работы с обращениями по фактам коррупции состоит в оценке соблюдения при ее осуществлении положений Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений

граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ), других нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, регулирующих вопросы работы с обращениями, оценке и принятии мер по повышению эффективности работы с обращениями, в том числе с обращениями по фактам коррупции.

33. Оценка соблюдения положений Федерального закона № 59-ФЗ, других нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, регулирующих вопросы работы с обращениями, при работе с обращениями по фактам коррупции осуществляется на основе результатов анализа:

1) соблюдения порядка информирования граждан о способах направления обращений в Управление, а также о месте приема, установленных для приема дней и часах;

2) соблюдения установленных сроков регистрации обращений;

3) соблюдения установленных сроков переадресации обращений, содержащих вопросы, решение которых не входит в компетенцию Управления, и требования об уведомлении авторов обращений о переадресации;

4) соблюдения установленных сроков направления копий обращений в другие государственные органы, органы местного самоуправления в случае если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления;

5) выполнения требования о запрете направления поступивших жалоб на рассмотрение в Управление, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

6) выполнения требования об обязательности рассмотрении поступивших в Управление обращений в соответствии с его компетенцией;

7) выполнения требования о направлении обращений, содержащих сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, в Управление в соответствии с его компетенцией;

8) соблюдения установленного порядка рассмотрения отдельных обращений в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 59-ФЗ;

9) соблюдения установленных сроков рассмотрения обращений;

10) соблюдения установленного порядка личного приема граждан;

11) осуществления контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений.

34. Оценка эффективности работы с поступившими обращениями по фактам коррупции осуществляется на основе анализа:

1) организации деятельности по предварительному рассмотрению зарегистрированных обращений на предмет выявления обращений, в которых содержится информация о возможных коррупционных правонарушениях (далее – обращения о возможных коррупционных правонарушениях);

2) принятых решений по результатам рассмотрения обращений о возможных коррупционных правонарушениях;

3) объективности, всесторонности и своевременности рассмотрения обращений о возможных коррупционных правонарушениях;

4) организации контроля за рассмотрением обращений о возможных коррупционных правонарушениях;

5) регулярности и полноты анализа содержания обращений о возможных коррупционных правонарушениях, принятых мерах по выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан;

6) решений, принятых по результатам рассмотрения обращений о возможных коррупционных правонарушениях.

Глава 8. Контроль эффективности деятельности по переподготовке и повышению квалификации государственных служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

35. Контроль эффективности деятельности по переподготовке и повышению квалификации государственных служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, состоит в оценке процедур и результатов организации и проведения в Управлении деятельности по переподготовке и повышению квалификации указанных государственных служащих.

36. Указанная оценка осуществляется на основе анализа:

1) состояния нормативно-правового и методического обеспечения в Управлении деятельности по переподготовке и повышению квалификации государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;

2) содержания программ переподготовки (повышения квалификации) по антикоррупционной тематике;

3) привязки программ переподготовки (повышения квалификации) по антикоррупционной тематике к функциональным обязанностям тех государственных служащих, которые проходят соответствующее обучение;

4) учета в программах переподготовки (повышения квалификации) по антикоррупционной тематике специфики деятельности Управления;

5) качества методических и иных материалов, предоставляемых государственным служащим в процессе переподготовки (повышения квалификации).

Глава 9. Контроль эффективности организации и функционирования системы внутреннего контроля в части противодействия коррупции

37. При наличии в Управлении системы внутреннего контроля, основным элементом которой является деятельность отдела правовой и организационной работы Управления, осуществляется контроль эффективности организации и функционирования указанной системы в части противодействия коррупции.

38. Контроль эффективности организации и функционирования системы внутреннего контроля в части противодействия коррупции состоит в оценке выполнения отделом правовой и организационной работы Управления закрепленных за ним функций по проверке соблюдения в Управлении организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции.

39. Указанная оценка осуществляется на основе анализа выполнения отделом правовой и организационной работы Управления деятельности по:

1) оценке достаточности нормативного и методического регулирования в Управлении деятельности по реализации антикоррупционных мер;

2) участию в определении коррупционно опасных функций, реализуемых в Управлении, и оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации этих функций;

3) проверке соблюдения структурными подразделениями Управления и должностными лицами Управления, выполняющими коррупционно опасные функции, нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, регулирующих осуществление этих функций;

4) проверке соблюдения в Управлении нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, регулирующих вопросы осуществления антикоррупционной деятельности;

5) проверке выполнения уполномоченными структурными подразделениями Управления и должностными лицами Управления своих функций (должностных обязанностей) по реализации антикоррупционных мероприятий;

6) своевременному доведению до Начальника Управления информации о состоянии в Управлении работы по реализации антикоррупционных мер и результатах своей деятельности по контролю за их выполнением.