



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

23.01.2020

№ 55

г. Екатеринбург

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителями государственных бюджетных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В целях реализации статей 10, 11 и 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с подпунктом 4 пункта 14 Положения об Управлении государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 28.12.2015 № 1216-ПП «Об учреждении должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области и утверждении Положения, предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителями государственных бюджетных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Отделу правовой и организационной работы Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (Е.В. Игнатова) обеспечить ознакомление руководителей государственных бюджетных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области, с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего

приказа, под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и на официальном сайте Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.okn.midural.ru](http://www.okn.midural.ru)).

Начальник Управления



Е.Г. Рябинин

УТВЕРЖДЕН  
приказом Управления государственной  
охраны объектов культурного  
наследия Свердловской области  
от 23.01.2020 № 55

## ПОРЯДОК

**уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителями государственных бюджетных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком уведомления представителя нанимателя (работодателя) (далее – представитель работодателя) руководителями государственных бюджетных учреждений культуры Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (далее – руководители), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок) определяется процедура уведомления представителя работодателя руководителями о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководители обязаны в письменной форме уведомить представителя работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Если руководитель находится в служебной командировке, не при исполнении должностных обязанностей и вне пределов места работы, то о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно уведомить Начальника Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (далее – Управление), а по прибытии к месту работы оформить уведомление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Невыполнение руководителем обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Уведомление подлежит регистрации в день поступления.

6. Регистрация и учет уведомлений осуществляются сотрудником структурного подразделения Управления, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приведет или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается руководителю на руки под роспись в графе 7 Журнала.

8. На копии уведомления ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

9. О поступивших уведомлениях докладывается Начальнику Управления в трехдневный срок с даты их регистрации.

10. Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати Управления.

11. Отдел правовой и организационной работы Управления обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

12. Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копий уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

13. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется по решению Начальника Управления структурным подразделением Управления, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя (работодателя)  
руководителями государственных  
бюджетных учреждений культуры  
Свердловской области, в отношении  
которых функции и полномочия  
учредителя осуществляет Управление  
государственной охраны объектов  
культурного наследия Свердловской  
области, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести  
к конфликту интересов

ФОРМА

Начальнику Управления государственной  
охраны объектов культурного наследия  
Свердловской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Приложение № 2  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя (работодателя)  
руководителями государственных  
бюджетных учреждений культуры  
Свердловской области, в отношении  
которых функции и полномочия  
учредителя осуществляет Управление  
государственной охраны объектов  
культурного наследия Свердловской  
области, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести  
к конфликту интересов

ФОРМА

### ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности,  
которая приведет или может привести к конфликту интересов

| №<br>п/п | Дата<br>регистрации<br>уведомления | Руководитель,<br>направивший<br>уведомление |           | Служащий,<br>принявший<br>уведомление |         | Отметка<br>о получении<br>копии<br>уведомления<br>(подпись<br>направившего<br>уведомление) |
|----------|------------------------------------|---|-----------|---------------------------------------|---------|--|
|          |                                    | Ф.И.О.                                      | должность | Ф.И.О.,<br>должность                  | подпись |  |
| 1        | 2                                  | 3   | 4         | 5                                     | 6       | 7  |
|          |                                    |   |           |                                       |         |  |