



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

дд. 12. 2016

№ 283

г. Екатеринбург

О внесении изменений в План работы Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области по противодействию коррупции на 2016-2017 годы, утвержденный приказом Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области от 28.04.2016 № 46

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», в связи с кадровыми изменениями в Управлении государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в План работы Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области по противодействию коррупции на 2016-2017 годы, утвержденный приказом Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области от 28.04.2016 № 46 «Об утверждении Плана работы и Перечня целевых показателей реализации Плана Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области по противодействию коррупции на 2016-2017 годы» с изменениями, внесенными приказами Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области от 05.05.2016 № 50 и от 07.06.2016 № 73, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.okn.midural.ru).

Начальник Управления

Нина Александровна
(343) 312-00-33 (доб. 24)

Е.Г. Рябинин

К приказу Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области
от 22.12.2016 № 283

ПЛАН

работы Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области по противодействию коррупции на 2016-2017 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель, мероприятия	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Общие мероприятия			
1.	Приведение правовых актов Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (далее – Управление) в соответствие с законодательством Российской Федерации	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	в течение 3 месяцев после вступления в силу изменений законодательства
2.	Обеспечение деятельности комиссии Управления по противодействию коррупции (включая ротацию членов состава комиссии)	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежегодно
3.	Осуществление контроля исполнения решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежегодно

4.	Обеспечение контроля за выполнением служащими и работниками государственных органов Свердловской области обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежегодно
5.	Разработка проекта правового акта, регулирующего порядок организации и осуществления контроля эффективности реализации антикоррупционных мер	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Погадаев К.В.	до 15 августа 2016 года
6.	Утверждение перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, с учётом методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, содержащихся в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-01/10/В-8980	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, Игнатова Е.В., Погадаев К.В.	до 16 мая 2016 года
7.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц Управления в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с частью 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за окончанием отчётного периода
8.	Проведение мониторинга выполнения государственным гражданскими служащими Управления обязанностей, ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, требований к служебному поведению и ходе реализации мероприятий	Рябинин Е.Г. Руководители структурных подразделений,	1 и 2 квартал – до 25 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

<p>по противодействию коррупции (федеральный и региональный антикоррупционные мониторинги). Ввод информации в «Антикоррупционный модуль» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области</p>	<p>Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>3 квартал – до 15 октября отчетного года; 4 квартал – до 20 января года, следующего за отчетным</p>
<p>9. Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции в Свердловской области в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 970-УГ</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>ежегодно до 15 ноября</p>
<p>10. Направление в Департамент административных органов Губернатора Свердловской области и Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о государственной гражданской службе в Управлении и подведомственных государственных учреждениях Свердловской области, а также копии ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>по мере поступления актов прокурорского реагирования</p>
<p>11. Подготовка информационно-аналитической справки о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции и целевых показателей реализации указанных планов</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>1 и 2 квартал – до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом; 3 квартал – до 15 октября отчетного года;</p>

		4 квартал — до 20 января года, следующего за отчетным
12. Анализ хода реализации Национального плана противодействия коррупции	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	1 и 2 квартал — до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом; 3 квартал — до 15 октября отчетного года; 4 квартал — до 20 января года, следующего за отчетным
2. Совершенствование работы подразделения по вопросам государственной службы и кадров Управления по профилактике коррупционных и других правонарушений		
13. Обеспечение: 1) представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственнымными гражданами служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, контролю своевременности представления указанных сведений; 2) представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Управлению, контролю своевременности представления указанных сведений;	Рябинин Е.Г. Руководители структурных подразделений, Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежегодно до 30 апреля ежегодно до 30 апреля

<p>3) проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным служащими гражданскими служащими Управления;</p>		<p>ежегодно до 30 октября</p>
<p>4) проведения проверок достоверности персональных данных и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Свердловской области, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Управлению;</p>		<p>ежегодно</p>
<p>5) контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечёт за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;</p>		<p>ежегодно</p>
<p>6) проведения проверок соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению;</p>		<p>ежегодно</p>
<p>7) комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственным служащими служебными Управления ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а именно:</p>		<p>ежегодно I квартал</p>
<p>- проведение учебного занятия о криминализации обещаний дачи/получения взятки;</p> <p>- проведение учебного занятия о порядке оформления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p>		<p>ежегодно I квартал</p>

<p>- проведение учебного занятия с обзором типовых ситуаций конфликта интересов на гражданской службе;</p> <p>- проведение учебного занятия по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;</p> <p>8) совершенствование работы «Телефона доверия» («горячих линий»), электронных приемных, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в государственных органах власти Свердловской области и подведомственных им учреждениях, анализ обращений и результатов их рассмотрения</p>		<p>ежегодно II квартал</p> <p>ежегодно III квартал</p> <p>ежегодно</p>
<p>14. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов (включая ротацию состава комиссии)</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнагова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>ежегодно</p>
<p>15. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие Управления</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнагова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>ежегодно</p>
<p>16. Организация взаимодействия с правоохранительными, надзорными и контролирующими органами по вопросам организации и проведения проверок сведений, представляемых претендентами на государственную гражданскую службу Свердловской области и государственными гражданскими служащими Свердловской области. Направление копий актов Прокуратуры Свердловской области, выставленных по итогам проверок по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, и копий ответов Управления о рассмотрении данных актов в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнагова Е.В., Зинкина Е.В.</p>	<p>ежегодно</p>

17.	<p>Актуализация в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации и полномочиями Управления перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (перечень должностей с повышенными коррупционными рисками), с обращением особого внимания на подбор кадров для замещения указанных должностей</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>ежегодно</p>
18.	<p>Реализация Программы по антикоррупционному просвещению на 2014–2016 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.05.2014 № 816-р:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (оформление стендов, прямая линия по вопросам организации мер по противодействию коррупции и др.); - проведение «прямых телефонных линий» по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности Управления; - освещение в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности Управления; - формирование у гражданских служащих антикоррупционных стандартов поведения (на практических занятиях по профессиональной подготовке); - доработка стендов по антикоррупционной тематике новыми наглядными материалами, нормативными правовыми актами (буклетами «Ответственность за коррупцию», «Сообща о фактах коррупции», плакатами «Противодействие коррупции – правильная гражданская позиция»); 	<p>Руководители структурных подразделений, Игнатова Е.В. Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А. Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А. Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>ежегодно, до 15 ноября</p>

<p>- проверка наличия в местах предоставления государственных услуг и функций объявлений антикоррупционного содержания;</p> <p>- проведение мониторинга принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании данной работы;</p> <p>- проведение через сайт Управления пропаганды о преимуществе получения государственных услуг в электронной форме.</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В.</p> <p>Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В.</p> <p>Руководители структурных подразделений, Е.В. Игнатова</p>	<p>Ежегодно, до 01 декабря</p>
<p>19. Анализ практики применения рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, изложенных в Письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.07.2013 № 18-2/10/2-3836</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	
<p>20. Анализ практики применения Кодекса этики и служебного поведения государственного гражданского служащего Свердловской области, утвержденным указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ, и обсуждение результатов данного анализа</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>ежегодно</p>
<p>3. Антикоррупционная экспертиза</p>		
<p>21. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления и проектов нормативных правовых актов Управления с учётом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Бочков П.Н.</p>	<p>ежегодно</p>

	коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов			
22.	Обобщение практики выявления коррупциогенных факторов в ходе антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления и проектов нормативных правовых актов Управления и доведение результатов обобщения такой практики до их разработчиков	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Бочков П.Н., Пелевина Н.А.	ежегодно, до 10 июля отчетного года и до 14 января года, следующего за отчетным	
23.	Направление проектов нормативных правовых актов Управления в прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения антикоррупционной экспертизы в целях устранения коррупциогенных факторов на стадии проекта	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, разработчиков проектов нормативных правовых актов, Игнатова Е.В., Бочков П.Н.	ежегодно	
24.	Размещение проектов нормативных правовых актов Управления в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции», на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности независимым экспертам проводить независимую антикоррупционную экспертизу	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, разработчиков проектов нормативных правовых актов, Игнатова Е.В., Бочков П.Н.	ежегодно	
25.	Обеспечение взаимодействия с независимыми экспертами,	Рябинин Е.Г.	ежегодно	

	зарегистрированными в Свердловской области по месту жительства и (или) по месту пребывания, в целях активизации проведения указанных экспертами независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления и проектов нормативных правовых актов Управления	Руководители структурных подразделений, разработчиков проектов нормативных правовых актов, Игнагова Е.В., Бочков П.Н.	
26.	Обеспечение размещения заключений, аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации независимых экспертов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции», на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Рябинин Е.Г., Игнагова Е.В., Бочков П.Н.	ежегодно
27.	Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления и проектов нормативных правовых актов Управления	Рябинин Е.Г., Игнагова Е.В., Бочков П.Н.,	ежегодно
28.	Принятие мер по повышению качества проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления и проектов нормативных правовых актов Управления	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, разработчиков проектов нормативных правовых актов, Игнагова Е.В.,	ежегодно, до 30 декабря

		Бочков П.Н.	
4. Противодействие коррупции в бюджетной сфере			
29.	Проверка исполнения государственных контрактов, заключенных Управлением, по исполнению государственных программ	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Бочков П.Н., Пелевина Н.А.	ежегодно
30.	Проведение документальных проверок договоров и государственных контрактов, заключаемых без проведения торгов, на предмет наличия коррупционных проявлений	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Бочков П.Н., Пелевина Н.А.	ежегодно
31.	Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Бочков П.Н., Пелевина Н.А.	ежегодно, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным
32.	Проведение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов в Свердловской области с целью выявления в них положений, приводящих к избыточным административным и другим ограничениям в деятельности предпринимателей, а также к необоснованным расходам как для бизнеса, так и для бюджетной системы Свердловской области и Российской Федерации, подготовка информационно-аналитической справки о результатах оценки регулирующего воздействия и экспертизы указанных нормативных правовых актов Свердловской области	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, Игнатова Е.В., Бочков П.Н.	ежегодно
5. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд и в сфере предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)			
33.	Проведение проверок деятельности государственных заказчиков – подведомственных учреждений в сфере осуществления закупок, а также	Рябинин Е.Г. Руководители	ежегодно

	государственных закупок, размещаемых структурными подразделениями Управления, для государственных нужд Свердловской области	структурных подразделений, Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	
34.	Подготовка памяток для членов комиссий по осуществлению закупок для государственных нужд по соблюдению требований части 6 статьи 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях предотвращения конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежегодно
35.	Регламентация деятельности Управления: разработка административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, Игнатова Е.В., Бочков П.Н.	ежегодно
36.	Оборудование мест предоставления государственных услуг и/или служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, предоставляющих государственные услуги и функции, Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	до 30 декабря 2017 года
37.	Организация разъяснительной работы среди граждан о регламентации порядка предоставления государственных услуг и функций	Рябинин Е.Г., Руководители структурных	ежегодно

		подразделений, предоставляющих государственные услуги и функции, Игнатова Е.В.	
6. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных государственных учреждениях и предприятиях			
38.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственных государственных учреждениях Свердловской области с учётом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организационными мер по предупреждению и противодействию коррупции»	Рябинин Е.Г., Руководители подведомственных учреждений, Игнатова Е.В.	ежегодно
39.	Обеспечение участия в заседаниях комиссии по противодействию коррупции Управления руководителей, заместителями руководителей и должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в подведомственных государственных учреждениях Свердловской области, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Рябинин Е.Г., Руководители подведомственных учреждений, Игнатова Е.В.	ежегодно
40.	Разработка методических материалов по вопросам предупреждения коррупции в подведомственных государственных учреждениях Свердловской области	Рябинин Е.Г., Руководители подведомственных учреждений, Игнатова Е.В.	ежегодно
41.	Организация разработки и утверждения перечней функций подведомственных государственных учреждений Свердловской области, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции,	Рябинин Е.Г., Руководители подведомственных	ежегодно

	с учётом методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, содержащихся в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-01/10/В-8980	Учреждений, Игнатова Е.В.
42.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планами мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственных (курируемых) государственных организациях Свердловской области	Рябинин Е.Г., Руководители подведомственных учреждений, Игнатова Е.В.
43.	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в подведомственных государственных учреждениях Свердловской области, в том числе путём заслушивания руководителей подведомственных (курируемых) государственных организаций Свердловской области на заседаниях комиссий по противодействию коррупции	Рябинин Е.Г., Руководители подведомственных учреждений, Игнатова Е.В.
7. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции		
44.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных гражданских служащих Свердловской области и работников исполнительных органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области и подведомственных им (курируемых ими) государственных организаций Свердловской области посредством функционирования «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, приёма электронных сообщений на официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», выделенный адрес электронной почты и (или) иных способов обратной связи	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.
		ежегодно

45.	Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	1 и 2 квартал – до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом; 3 квартал – до 15 октября отчетного года; 4 квартал – до 20 января года, следующего за отчетным
46.	Анализ обращений граждан по фактам коррупции по содержанию, отраслевой и территориальной принадлежности, результатам рассмотрения	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	1 и 2 квартал – до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом; 3 квартал – до 15 октября отчетного года; 4 квартал – до 20 января года, следующего за отчетным
47.	Ведение и направление в Департамент административных органов Губернатора Свердловской области реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	1 и 2 квартал – до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом; 3 квартал – до 15 октября

		<p>отчетного года; 4 квартал – до 20 января года, следующего за отчетным</p>
<p>48. Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с пунктом «в» части 9 статьи 13 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнагова Е.В.</p>	<p>1 и 2 квартал – до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом; 3 квартал – до 15 октября отчетного года; 4 квартал – до 20 января года, следующего за отчетным</p>
<p>8. Обеспечение открытости деятельности государственных органов Свердловской области, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов государственной власти в сфере противодействия коррупции</p>		
<p>49. Информирование граждан о работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнагова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>по мере проведения заседаний комиссии</p>
<p>50. Размещение на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в пределах компетенции сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области</p>	<p>Рябинин Е.Г., Игнагова Е.В., Пелевина Н.А.</p>	<p>ежегодно, до 14 мая</p>

	в Управлении, руководителями подведомственных государственных учреждений Свердловской области в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации		
51.	Внесение дополнений в информацию о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	по мере выявления указанных случаев
52.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции», официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода
53.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационный стендаж, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в Управлении работы по противодействию коррупции, и номера «телефона доверия» для обеспечения возможности гражданам или представителям организаций сообщить о фактах коррупции	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
54.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) должностных лиц Управления, подготовка информационно-аналитической справки и подборка статей по указанной теме	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом
9. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
55.	Обеспечение участия общественных советов в разработке планов мероприятий по противодействию коррупции	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	до 30 января 2017 года

56. Рассмотрение на совместных заседаниях комиссии по противодействию коррупции и общественных советов итогов выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции в Управлении в целях оценки их эффективности с позиции интересов гражданского общества	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежегодно, до 20 января
10. Выполнение Программы по антикоррупционному просвещению на 2014-2016 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.05.2014 № 816-р		
57. Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежегодно, до 15 ноября
58. Обобщение опыта и распространение лучшей практики работы по освещению в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежегодно, до 15 ноября
59. Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений по совершенствованию соответствующей работы	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	ежегодно, до 15 ноября
60. Распространение буклетов «Ответственность за коррупцию» и «Сообщения о фактах коррупции»	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Погадаев К.В.	до 24 июня 2016 года
61. Распространение плакатов: «Сфера ЖКХ без коррупции. Ответы на насущные вопросы», «Противодействие коррупции в сфере образования», «Противодействие коррупции – правильная гражданская позиция» и «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – реальное средство в борьбе с коррупцией»	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Погадаев К.В.	до 24 июня 2016 года
62. Проведения информационно компании по информированию граждан	Рябинин Е.Г.,	до 30 декабря

о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	2016 года
11. Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»		
63. Мониторинг в части достижения конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, а также контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных этими программами (планами) (реализация целевых показателей Плана работы Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области по противодействию коррупции на 2016 год).	Рябинин Е.Г., Руководители структурных подразделений, Игнатова Е.В., Погодаев К.В., Пелевина Н.А.	15 июля 2016 года; 15 января 2017 года
64. Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	Ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года,

			следующего за отчетным
65.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	Один раз в полугодие, до 15 июня и до 15 ноября
66.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	Ежегодно, за I квартал отчетного года- до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным
67.	Формирование у государственных гражданских служащих Свердловской области и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области, отрицательного отношения к коррупции	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	Ежегодно, до 15 ноября

68.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе Свердловской области	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	Ежегодно, до 15 ноября
69.	Выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы Свердловской области требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, применение к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, предание гласности каждому случаю несоблюдения указанных требований, обеспечение ежегодного обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	Ежегодно, до 15 ноября
70.	Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области	Рябинин Е.Г., Игнатова Е.В., Пелевина Н.А.	Ежегодно, до 15 ноября